



Cursos destinados a Empresas
Sector Servicios a la Comunidad

CEP CERVANTES CB, CIF E-86335031
C/ Zaragoza nº 22 1º2
28804 Alcalá de Henares, Madrid:
Telf.: 91.879.82.99 /91.879.87.46 Fax.:91.877.07.11
www.cepcervantes.com

CARTA DE PRESENTACIÓN

Estimado Responsable de Recursos Humanos:

Le hacemos llegar a través de este catálogo la oferta formativa más solicitada de su sector, impartida en **CEP Cervantes**, Centro de formación **homologado por el ministerio del interior** en seguridad Privada y **entidad organizadora de la fundación tripartita**.

En este catálogo podrá encontrar la oferta formativa más solicitada, según sector, esta formación puede impartirse en tres modalidades: *Presencial (P), Distancia (D) u On-line (O).

- *Para iniciar un curso presencial, se precisa un mínimo de 10 alumnos, no necesariamente de la misma empresa, CEP Cervantes podrá unificar en un grupo a varias empresas.*

Le aconsejamos que **utilice el buscador de Adobe Reader** para buscar el curso que le interese. **Si no encuentra en nuestro catalogo el curso que busca pregúntenos, diseñamos cursos a medida de su empresa**, según sector, trabajadores, nivel de estudio, puesto de trabajo, etcétera, **solicite un estudio de necesidades formativas gratuito**.

Toda empresa dispone de un crédito económico anual para formar a sus empleados, a través de la bonificación del importe del curso en sus cotizaciones a la Seguridad Social. Este crédito se puede gastar de Enero a Diciembre del año vigente, **si no se utiliza se pierde**.

El crédito que tiene la empresa para formación se determina en función de las cuotas ingresadas a la Seguridad Social, y del número medio de trabajadores del año anterior. En cualquier caso todas las empresas disponen de un crédito mínimo de 420€. **Si desea que consultemos el crédito que tiene disponible su empresa, cumplimente y firme el convenio de adhesión** que se le ha facilitado junto a este catalogo **y envíennoslo por e-mail a pymes@cepcervantes.com o por fax al 91.887.07.11**.

Agradecerle de antemano el tiempo que nos está dedicando.

Reciba un Cordial saludo.

Dpto PYMES
CEP Cervantes



CEP CERVANTES C.B.
Alcalá de Henares (Madrid)
Telf. 91 879 82 99 Fax: 91 877 07 11
C.I.F.: E-86935031



ÍNDICE

ÍNDICE

Informática, diseño y programación	3
Idiomas	8
Administración – Gestión Empresarial	11
Habilidades Directivas y RRHH	14
Sector Servicios a la Comunidad	17



INFORMÁTICA, DISEÑO Y PROGRAMACIÓN



REF	CURSO	HORAS	MODALIDAD		
			P	D	O
EU01	Modelado y Animación 3D con Autodesk Maya 2012: Animation 3D Expert	300	●	●	
EU02	Modelado 3D, Render y Animación Profesional con Cinema 4D Broadcast	300	●	●	
EU03	Diseño con 3D Studio Max 2012: 3D Graphics Design Expert	300	●	●	
EU04	Técnico Profesional en Infoarquitectura. Infografía, Diseño y Modelado de Exteriores 3D	300	●	●	
EU05	Técnico Profesional en Diseño y Modelado de Interiores con 3D Studio Max	300	●	●	
EU06	Diseño con 3D Studio Max 2010	300	●	●	
EU07	Técnico de Diseño en Autocad 2013. Experto en Autocad 2D	180	●	●	
EU08	Experto Diseño de Arquitectura 3D Autodesk Revit: Building Information Modeling Expert	300	●	●	
EU09	Técnico Profesional en Diseño Web Profesional con Dreamweaver CS6	300	●	●	
EU10	Técnico Profesional en Diseño Web Avanzado con HTML5 y CSS3	180	●	●	
EU11	Especialista TIC en Diseño Web SEO con Drupal 7. Nivel Profesional	300	●	●	
EU12	Técnico Profesional en Creación y Gestión de Blog + Web 2.0 con Wordpress Profesional	300	●	●	
EU13	Diseño de Páginas Web con Adobe Dreamweaver CS5	180	●	●	
EU14	Diseño con Adobe Flash CS5	180	●	●	
EU15	Experto en Creación de Tiendas Virtuales y Portales Web + SEO	300	●	●	
EU16	Técnico Profesional en Diseño y Maquetación con Adobe Indesign CS6	180	●	●	
EU17	Especialista TIC en Diseño con Adobe Professional Flash CS6	300	●	●	
EU18	Curso Superior de Usabilidad Web. Nivel Profesional	180	●	●	
EU19	Técnico Profesional en Creación de Portales Web con Joomla + SEO Profesional	180	●	●	
EU20	Técnico Profesional en Diseño Web Profesional con Dreamweaver CC 2014	300	●	●	
EU21	Reparación de Ordenadores: Mantenimiento de Equipos Microinformáticos	300	●	●	
EU22	Linux Básico	180	●	●	
EU23	Linux Avanzado	180	●	●	
EU24	Técnico en Instalación, Configuración y Mantenimiento de Redes	85	●	●	
EU25	Curso Superior de Windows 7	180	●	●	
CAE1	Adobe Photoshop CS 4 Básico.	30	●		●
CAE2	Adobe PhotoShop CS 4 Avanzado.	35	●		●
CAE3	Adobe Photoshop CS Básico.	30	●		●
CAE4	Adobe Photoshop CS Avanzado.	35	●		●
CAE5	Adobe GoLive CS.	30	●		●
CAE6	Adobe Illustrator CS.	45	●		●
CAE7	Adobe Illustrator CS5.	45	●		●
CAE8	Adobe InDesign CS.	45	●		●
CAE9	Adobe Premiere Pro 2.0.	35	●		●
CAE10	3D Studio Max 9.	120	●		●
CAE11	3ds Max 2012.	120	●		●
CAE12	3ds Max 2012: Modelado.	75	●		●
CAE13	3ds Max 2012: Representación.	75	●		●
CAE14	Auto CAD 2005.	150	●		●
CAE15	Auto CAD 2006.	150	●		●
CAE16	Auto CAD 2009.	150	●		●
CAE17	Auto CAD 2009 Dibujo en 2D.	75	●		●
CAE18	Auto CAD 2009: Diseño en 3D.	75	●		●
CAE19	Auto CAD 2012.	150	●		●



REF	CURSO	HORAS	MODALIDAD		
			P	D	O
CAE20	Corel Draw 10.	75	●		●
CAE21	Corel PHOTO-PAINT X3.	30	●		●
CAE22	CorelDRAW Graphics Suite X3.	75	●		●
CAE23	CorelDRAW X3.	40	●		●
CAE24	Diseño de páginas web 2011.	75	●		●
CAE25	Diseño web avanzado con HTML5 y CSS3.	45	●		●
CAE26	Plan Avanza: Diseño de páginas web.	40	●		●
CAE27	Macromedia Director 8.	75	●		●
CAE28	Macromedia Dreamweaver 8.	40	●		●
CAE29	Macromedia Dreamweaver MX.	40	●		●
CAE30	Macromedia Fireworks 8.	40	●		●
CAE31	Macromedia Fireworks MX.	40	●		●
CAE32	Macromedia Flash 8.	75	●		●
CAE33	Macromedia Flash MX.	75	●		●
CAE34	Macromedia FreeHand 9.	40	●		●
CAE35	Macromedia Studio 8.	150	●		●
CAE36	Macromedia Studio MX.	150	●		●
CAE37	Pinnacle Studio 8.	20	●		●
CAE38	Access 2000.	60	●		●
CAE39	PowerPoint 2000+Outlook+T.C.	60	●		●
CAE40	Excel 2000.	60	●		●
CAE41	Frontpage 2000.	30	●		●
CAE42	Word 2000.	60	●		●
CAE43	Publisher 2000.	30	●		●
CAE44	PowerPoint 2000.	30	●		●
CAE45	Microsoft Office 2000 Profesional.	250	●		●
CAE46	Microsoft Office 2000 Pyme.	150	●		●
CAE47	Microsoft Office 2000 Standard.	150	●		●
CAE48	Outlook 2003.	20	●		●
CAE49	Access 2003.	60	●		●
CAE50	PowerPoint 2003.	30	●		●
CAE51	Excel 2003.	75	●		●
CAE52	Word 2003.	75	●		●
CAE53	Publisher 2000.	30	●		●
CAE54	Microsoft Office 2000 Profesional.	250	●		●
CAE55	Microsoft Office 2000 Pyme.	200	●		●
CAE56	Microsoft Office 2000 Standard.	150	●		●
IC01	WordPress.	120	●	●	
CAE57	Buscar información en Microsoft Office Access 2007.	15	●		●
CAE58	Cálculos con datos en Microsoft Office Excel 2007.	15	●		●
CAE59	Colaborar con otros usuarios en Microsoft Office Excel 2007.	15	●		●
CAE60	Diseño de diapositivas y temas en Microsoft Office PowerPoint 2007.	10	●		●
CAE61	Editar documentos y corrección en Microsoft Office Word 2007.	10	●		●
CAE62	Estructurar datos y trabajar con registros Microsoft Office Access 07	10	●		●



REF	CURSO	HORAS	MODALIDAD		
			P	D	O
CAE63	Filtrar y analizar datos en Microsoft Office Excel 2007.	10	●		●
CAE64	Formación en Microsoft Office Access 2007.	40	●		●
CAE65	Formación en Microsoft Office Excel 2007.	40	●		●
CAE66	Formación en Microsoft Office PowerPoint 2007.	40	●		●
CAE67	Formación en Microsoft Office Word 2007.	40	●		●
CAE68	Formatear e imprimir hojas en Microsoft Office Excel 2007.	10	●		●
CAE69	Formato de documentos en Microsoft Office Word 2007.	10	●		●
CAE70	Importación y exportación de información en Microsoft Office Access 2007.	10	●		●
CAE71	Mejorar las diapositivas con elementos multimedia en PowerPoint 2007.	10	●		●
CAE72	Mostrar presentaciones con Microsoft Office PowerPoint 2007.	10	●		●
CAE73	Restricción de datos y seguridad en Microsoft Office Access 2007.	10	●		●
CAE74	Tablas dinámicas y gráficos en Microsoft Office Excel 2007.	10	●		●
CAE75	Trabajar con columnas y tablas en Microsoft Office Word 2007.	10	●		●
CAE76	Trabajar con diapositivas en Microsoft Office PowerPoint 2007.	10	●		●
CAE77	Trabajar con elementos gráficos en Microsoft Office Word 2007.	15	●		●
CAE78	Trabajar con formularios en Microsoft Office Access 2007.	10	●		●
CAE79	Trabajar con grandes documentos en Microsoft Office Word 2007.	10	●		●
CAE80	Trabajar con informes en Microsoft Office Access 2007.	10	●		●
CAE81	Trabajar con tablas, gráficos y organigramas en PowerPoint 2007.	10	●		●
CAE82	Access 2007.	75	●		●
CAE83	PowerPoint 2007.	60	●		●
CAE84	Excel 2007.	75	●		●
CAE85	Word 2007.	75	●		●
CAE86	Access 2010.	75	●		●
CAE87	Excel 2010.	75	●		●
CAE88	PowerPoint 2010.	60	●		●
CAE89	Word 2010.	120	●		●
CAE90	Microsoft Outlook 2010.	15	●		●
CAE91	Microsoft Office 2010 Profesional.	300	●		●
CAE92	Microsoft Office 2010 Standard.	250	●		●
CAE93	Access XP.	60	●		●
CAE94	Excel XP.	60	●		●
CAE95	PowerPoint XP.	35	●		●
CAE96	Word XP.	60	●		●
CAE97	Microsoft Office XP Profesional.	210	●		●
CAE98	Microsoft Office XP Standard.	150	●		●
CAE99	Programación pág. web: servidor (ASP .NET).	60	●		●
CAE100	Programación páginas web con ASP .NET.	75	●		●
CAE101	Programación páginas web con ASP .NET 3.5 (C#).	90	●		●
CAE102	Programación páginas web con ASP .NET 3.5 (Visual Basic).	90	●		●
CAE103	Programación páginas web con PHP.	75	●		●
CAE104	Programación páginas web: cliente (JavaScript).	25	●		●
CAE105	Programación páginas web: servidor (PHP).	60	●		●
CAE106	Microsoft SQL Server 2005.	60	●		●



REF	CURSO	HORAS	MODALIDAD		
			P	D	O
CAE107	Linux Experto.	20	●		●
CAE108	Linux OpenSuse 10.2.	75	●		●
CAE109	Linux OpenSuse 10.2 (Avanzado).	15	●		●
CAE110	Linux OpenSuse 10.2 (Básico).	40	●		●
CAE111	Linux OpenSuse 10.2 (Básico+Avanzado).	60	●		●
CAE112	Linux OpenSuse 10.2 (Experto).	30	●		●
CAE113	Linux Ubuntu 6.06 Básico.	40	●		●
CAE114	Windows 7 Home Premium.	60	●		●
CAE115	Windows 7: Herramientas para Internet.	15	●		●
CAE116	Windows Server 2003 Standard Edition.	40	●		●
CAE117	Windows Vista Home Premium.	60	●		●
CAE118	Windows Vista: Administración y redes.	30	●		●
CAE119	Windows Vista: Herramientas para Internet.	30	●		●
CAE120	Windows Vista: Internet Explorer 7.	20	●		●
CAE121	Windows XP Avanzado.	30	●		●
CAE122	Windows XP Básico.	30	●		●
CAE123	Windows XP Home.	75	●		●
CAE124	Windows XP Profesional avanzado.	20	●		●
CAE125	Windows XP Profesional Completo.	90	●		●
CAE126	Windows XP: Administración de redes.	20	●		●
CAE127	Windows XP: Internet Explorer 6.	30	●		●
CAE128	Unix.	75	●		●
CAE129	Windows XP Profesional avanzado.	20	●		●
CAE130	Windows XP Profesional Completo.	90	●		●
CAE131	Windows XP: Administración de redes.	20	●		●
CAE132	Windows XP: Internet Explorer 6.	30	●		●
CAE133	Unix.	75	●		●
CAE134	Aprender a utilizar blogs.	30	●		●
CAE135	Cómo posicionar páginas web.	30	●		●
CAE136	Prueba de nivel Microsoft Access (cualquier versión).	1	●		●
CAE137	Prueba de nivel Microsoft Excel (cualquier versión).	1	●		●
CAE138	Prueba de nivel Microsoft Word (cualquier versión).	1	●		●
CAE139	Prueba de nivel Microsoft Office (cualquier versión).	1	●		●
CAE140	Prueba de nivel Microsoft Access (cualquier versión).	1	●		●
CAE141	Prueba de nivel Microsoft Excel (cualquier versión).	1	●		●
CAE142	Prueba de nivel Microsoft Word (cualquier versión).	1	●		●
CAE143	Prueba de nivel Microsoft Office (cualquier versión).	1	●		●
EU26	Montaje y Reparación de Equipos Microinformáticos (IFCT0309)	510	●	●	
EU27	Desarrollo de Aplicaciones con Tecnologías Web (IFCD0210)	590	●	●	
EU28	Administración de Servicios de Internet (IFCT0509)	590	●	●	
EU29	Confección y Publicación de Páginas Web (IFCD0110)	560	●	●	
EU30	Seguridad Informática (IFCT0109)	500	●	●	
EU31	Reparación de Equipamiento Microinformático (MF0954_2)	180	●	●	
EU32	Administración de Sistemas Gestores de Bases de Datos (MF0224_3)	200	●	●	
EU33	Administración del Gestor de Datos en Sistemas ERP-CRM (UF1886)	90	●	●	

Los programas Microsoft Office que se ofertan a continuación son completos, se pueden impartir por niveles previa prueba de nivel.



IDIOMAS



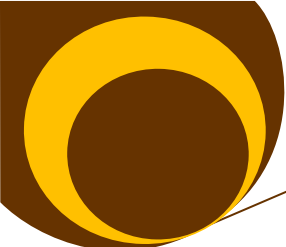
Los niveles de los cursos y las pruebas de CEP Cervantes se corresponden con los niveles que especifica el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER), sistema estándar utilizado en Europa, y cada vez más en otros países, para medir el nivel de comprensión y expresión oral y escrita en una lengua.

COMPETENTE	C2	Capacidad para interactuar con materiales lingüísticos de gran exigencia académica o cognitiva y de utilizar la lengua con unos altos niveles de rendimiento.
	C1	Capacidad para comunicarse con gran eficacia en cuanto a adecuación, sensibilidad al registro y adaptación a temas desconocidos.
INDEPENDIENTE	B2	Capacidad para lograr la mayoría de los objetivos de comunicación y expresarse en una variedad de temas.
	B1	Capacidad para expresarse de manera limitada en situaciones predecibles y para tratar información no rutinaria de forma general.
BÁSICO	A2	Capacidad para procesar información sencilla y directa y comenzar a expresarse en contextos conocidos.
	A1	Capacidad para comunicarse e intercambiar información de forma básica.



REF	CURSO	HORAS	MODALIDAD		
			P	D	O
ALEMÁN					
CAE144	Curso Completo:	672	●		●
CAE145	Niveles: A1	112	●		●
CAE146	A2	112	●		●
CAE147	B1	112	●		●
CAE148	B2	112	●		●
CAE149	C1	112	●		●
CAE150	C2	112	●		●
ESPAÑOL					
CAE151	Curso Completo:	672	●		●
CAE152	Niveles: A1	112	●		●
CAE153	A2	112	●		●
CAE154	B1	112	●		●
CAE155	B2	112	●		●
CAE156	C1	112	●		●
CAE157	C2	112	●		●
FRANCÉS					
CAE158	Curso Completo:	672	●		●
CAE159	Niveles: A1	112	●		●
CAE160	A2	112	●		●
CAE161	B1	112	●		●
CAE162	B2	112	●		●
CAE163	C1	112	●		●
CAE164	C2	112	●		●
INGLÉS (UK/US)					
CAE165	Curso Completo:	672	●		●
CAE166	Niveles: A1	112	●		●
CAE167	A2	112	●		●
CAE168	B1	112	●		●
CAE169	B2	112	●		●
CAE170	C1	112	●		●
CAE171	C2	112	●		●
ITALIANO					
CAE172	Niveles: A1	112	●		●
CAE173	A2	112	●		●
RUSO					
CAE174	Niveles: A1	112	●		●
CAE175	A2	112	●		●
CHINO					
CAE176	Niveles: A1	112	●		●
CAE177	A2	112	●		●
PORTUGUES					
CAE178	Niveles: A1	112	●		●
CAE179	A2	112	●		●
CAE180	Prueba Nivel Idioma	1	●		●

Cada nivel, está dividido en dos cursos, pueden contratar el nivel entero 112h o solo un curso, 56h.



ADMINISTRACIÓN - GESTIÓN EMPRESARIAL



REF	CURSO	HORAS	MODALIDAD		
			P	D	O
EU34	Contaplus 2012	180	●	●	
EU35	Nominaplus 2012	180	●	●	
EU36	Facturaplus 2012	180	●	●	
EU37	Experto en Gestión Laboral a través de Contrat@, Delt@ y Sistema de Red	180	●	●	
EU38	Experto en Organización de Eventos y Protocolo para Secretariado de Dirección	180	●	●	
EU39	Curso Superior de Comunicación en la Empresa para Secretariado de Dirección	180	●	●	
EU40	Curso Superior de Comunicación en la Empresa para Secretariado de Dirección	180	●	●	
EU41	Experto en Gestión de la Documentación y Archivos para Secretariado de Dirección	180	●	●	
EU42	Técnicas Administrativas Básicas de Oficina	150	●	●	
EU43	Técnicas Avanzadas de Secretariado de Dirección	180	●	●	
EU44	Curso Técnico de Contabilidad Avanzada: Experto en Análisis de Balances	120	●	●	
EU45	Especialista TIC en Programación ABAP IV para SAP R3	300	●	●	
EU46	Curso Superior de Aseguramiento de la Calidad en la Relación con Proveedores	180	●	●	
EU47	Técnico auxiliar administrativo	600	●	●	
IC02	Análisis de productos y servicios de inversión	50	●	●	
IC03	Auditoría de la LOPD.	85	●	●	
IC04	Implantación de la LOPD en la empresa.	85	●	●	
IC05	Implantación del Plan de Igualdad en la Empresa.	85	●	●	
IC06	Nuevas tecnologías en la comunicación. Firma y Factura electrónica.	85	●	●	
IC07	Ley de Dependencia.	85	●	●	
IC08	Ley de Subcontratación en el Sector de la Construcción.	85	●	●	
IC09	Ley Orgánica de Protección de Datos.	85	●	●	
IC10	Prestaciones de la Seguridad Social.	85	●	●	
IC11	Procedimiento Contencioso-Administrativo.	85	●	●	
EU48	Aseguramiento de la Calidad en la Relación con Proveedores	180	●	●	
EU49	Especialista TIC en Programación ABAP IV para SAP R3	300	●	●	
EU50	Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales en Pequeños Negocios (MF1792_2)	60	●	●	
EU51	Dirección Actividad Empresarial de Pequeños Negocios o Microempresas(MF1789_3)	90	●	●	
EU52	Asistencia Documental y de Gestión en Despachos y Oficinas (ADGG0308)	750	●	●	
EU53	Técnicas de Recepción y Comunicación (MF0975_2)	90	●	●	
EU54	Operaciones Administrativas Comerciales (MF0976_2)	160	●	●	
EU55	Actividades de Gestión Administrativa (ADGD0308)	880	●	●	
EU56	Operaciones de Grabación y Tratamiento de Datos y Documentos (ADGG0508)	440	●	●	
EU57	Auditoría (MF0232_3)	120	●	●	
EU58	Contabilidad y Fiscalidad (MF0231_3)	240	●	●	
EU59	Organización de reuniones y eventos (UF0325)	60	●	●	
EU60	Certificación Internacional en Dirección y Gestión de Planes de Marketing	180	●	●	
EU61	Curso Práctico de Virtuemart 2.0: Cómo Crear una Tienda Online	85	●	●	
EU62	Fidelización de Clientes	300	●	●	
EU63	Psicología y Técnicas de Venta	300	●	●	
EU64	Experto en Técnicas Publicitarias	180	●	●	
EU65	Experto en Merchandising y Animación del Punto de Venta	180	●	●	
EU66	Marketing Electrónico - Presentación y Comercialización de Productos en la Red.	180	●	●	
EU67	Experto en Redes Sociales 3.0 y Social Media Strategy	120	●	●	
EU68	Experto en Marketing Online y Posicionamiento Web	180	●	●	

REF	CURSO	HORAS	MODALIDAD		
			P	D	O
EU69	Certificación Internacional en Marketing Digital, Redes Sociales y Web 2.0	300	●	●	
EU70	Certificación Profesional Internacional en Coaching Ejecutivo y Empresarial	320	●	●	
EU71	Técnico Profesional en Cooperación Internacional	180	●	●	
EU72	Experto en Protocolo y Comunicación Empresarial e Institucional	180	●	●	
EU73	Gestión de Stock y Control de Almacén	85	●	●	
EU74	Tratamiento de Mercancías y Funcionamiento del Almacén	180	●	●	
EU75	Experto en Operaciones de Almacenaje y Gestión Logística en la Empresa	180	●	●	
EU76	Consejero de Seguridad para el Transporte de Mercancías Peligrosas	180	●	●	
EU77	Comercio Exterior y Exportación	200	●	●	
EU78	ADGD0210 Creación y Gestión de Microempresas	90	●	●	
EU79	Gestión Administrativa y Económico-Financiera Pequeños Negocios o Microempresas	120	●	●	
EU80	MF0971_1 Reproducción y Archivo	120	●	●	
EU81	UF0331 Interacciones Orales en el Entorno Empresarial	50	●	●	
EU82	MF0233_2 Ofimática	190	●	●	
EU83	UF0343 Retribuciones Salariales, Cotización y Recaudación	90	●	●	
EU84	UF0342 Cálculo de Prestaciones de la Seguridad Social	30	●	●	
EU85	UF0341 Contratación Laboral	60	●	●	
EU86	UF0347 Sistemas de Archivo y Clasificación de Documentos	30	●	●	
EU87	MF0236_3 Relaciones con las Administraciones Públicas	120	●	●	
EU88	MF0979_2 Gestión Operativa de Tesorería	90	●	●	
EU89	MF0973_1 Grabación de Datos	90	●	●	
EU90	MF0975_2 Técnicas de Recepción y Comunicación	90	●	●	
EU91	MF0493_3 Implantación de Aplicaciones Web en Entornos Internet, Intranet y Extranet	90	●	●	
EU92	MF0965_3 Desarrollo de Software Basado en Tecnologías Orientadas a Componentes	210	●	●	
EU93	MF0964_3 Desarrollo de Elementos Software para Gestión de Sistemas	210	●	●	
EU94	IFCT0609 Programación de Sistemas Informáticos	590	●	●	
EU95	MF0487_3 Auditoría de Seguridad Informática	90	●	●	
EU96	MF0486_3 Seguridad en Equipos Informáticos	90	●	●	
EU97	UF1885 Administración del Sistema Operativo en Sistemas ERP-CRM	90	●	●	
EU98	Creación y mantenimiento de componentes software en sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes	210	●	●	
EU99	Técnico Profesional TIC en Sistemas Microinformáticos y Redes	180	●	●	
EU100	MF0950_2 Construcción de Páginas Web	210	●	●	
EU101	Nóminas, Seguros Sociales, Finiquitos y Contratos	300	●	●	
EU102	Perito Judicial en Asesoría Laboral y Seguridad Social	420	●	●	
VC01	Atención eficaz de Quejas y Reclamaciones	80	●	●	
VC02	Elaboración de un Plan de Emergencias	80	●	●	
VC03	Planes de Evacuación y Emergencias	80	●	●	
VC04	Prevención de Riesgos Laborales	80	●	●	
P01	Primeros Auxilios	20	●	●	
P02	Desfibrilador DESA	20	●	●	

- Para este área no olvide consultar los cursos de Informática, Diseño y Programación (pág.3)



HABILIDADES DIRECTIVAS Y RRHH



REF	CURSO	HORAS	MODALIDAD		
			P	D	O
EU103	Nuevas Tecnologías para la Gestión Integral de Empresas	300	●	●	
EU104	Nuevas Tecnologías para Directivos de PYMES	180	●	●	
EU105	Consultor Implementador de SAP HCM	300	●	●	
EU106	Experto en Control de Gestión y Cuadro de Mando Integral para Directivos: C.M.I. Expert	180	●	●	
EU107	Gestión de Personal	180	●	●	
EU108	Dirección y Gestión de PYMES	300	●	●	
EU109	Experto en la Elaboración e Implantación de Planes de Autoprotección	420	●	●	
EU110	Gestión de la Responsabilidad Social en Empresas y Organizaciones. Modelo RS10	300	●	●	
EU111	Sensibilización Medioambiental	45	●	●	
EU112	Técnico en Prevención de Riesgos Laborales	120	●	●	
EU113	Gestión de Seguridad Alimentaria en la Empresa. Sistema APPCC	240	●	●	
EU114	Creación, Gestión y Certificación de Proyectos y Sistemas I+D+I. Norma UNE 166	180	●	●	
EU115	Gestión de Calidad UNE-EN-ISO-9001:2008	180	●	●	
EU116	Gestión Medioambiental UNE-EN-ISO-14001	180	●	●	
EU117	Gestión del Modelo de Calidad EFQM: Excelencia Empresarial	180	●	●	
EU118	Gestión y Auditoría de Sistemas de Seguridad de la Información ISO 27001	300	●	●	
EU119	Auditor de Sistemas de Prevención de Riesgos Laborales OHSAS 18001:2007	180	●	●	
EU120	Auditor en Sistemas de Gestión Medioambiental UNE-EN-ISO-14001	180	●	●	
EU121	Auditor en Sistemas de Gestión de Calidad UNE-EN-ISO-9001:2008	180	●	●	
EU122	Experto en Calidad en el Servicio y Atención al Cliente	180	●	●	
EU123	Merchandising y Animación del Punto de Venta	180	●	●	
EU124	Experto en Marketing Mobile y Publicidad	180	●	●	
EU125	Experto en Técnicas Publicitarias	180	●	●	
EU126	Experto en Marketing Online y Posicionamiento Web	180	●	●	
EU127	Curso Técnico de Community Manager	300	●	●	
EU128	Técnico Profesional en Técnicas de Negociación Eficaz	200	●	●	
EU129	Certificación Profesional TIC en Seguridad Digital, Firma Digital y Factura Digital	180	●	●	
EU130	Experto en Comercio Electrónico	60	●	●	
EU131	Team Building. Gestión de Liderazgo de Grupos de Trabajo Orientados a Objetivos	180	●	●	
EU132	Experto en Mobbing. Riesgos Psicosociales	60	●	●	
EU133	Curso Superior de Gestión de Estrés Laboral y afrontamiento del Síndrome de Burnout	180	●	●	
EU134	Experto en Análisis y Gestión de Conflictos en Recursos Humanos	60	●	●	
EU135	Postgrado en Programación Neurolingüística PNL	300	●	●	
EU136	Certificación Profesional Internacional en Gestión Medioambiental UNE-EN-ISO-14001	180	●	●	
EU137	Certificación Profesional Internacional en Gestión de Calidad UNE-EN-ISO-9001:2008	180	●	●	
EU138	Postgrado en Gestión y Auditoría de Sistemas de Seguridad de la Información ISO 27001	300	●	●	
EU139	Auditor de Sistemas de Prevención de Riesgos Laborales OHSAS 18001:2007	180	●	●	
EU140	Experto en la Elaboración e Implantación de Planes de Autoprotección	420	●	●	
EU141	Asesoramiento y Formación en Materia de Consumo (MF0999_3)	160	●	●	
EU142	Atención al Cliente, Consumidor o Usuario (COMT0110)	460	●	●	
EU143	Control y Formación en Consumo (COMT0311)	540	●	●	
EU144	Actividades Auxiliares de Almacén (COML0110)	210	●	●	
EU145	Implantación de Espacios Comerciales (MF0501_3)	90	●	●	
EU146	Negociación y Contratación Internacional (UF1784)	80	●	●	



REF	CURSO	HORAS	MODALIDAD		
			P	D	O
EU147	Medios de Pago Internacionales (MF0244_3)	90	●	●	
EU148	Gestión de Inventarios (UF0476)	40	●	●	
EU149	Gestión de Proveedores (MF1004_3)	80	●	●	
EU150	Gestión Aduanera del Comercio Internacional (UF1758)	90	●	●	
EU151	Diseño de Encuestas y Cuestionarios de Investigación (UF2120)	40	●	●	
EU152	Realización de Encuestas (UF2123)	60	●	●	
EU153	Metodologías de Análisis para la Investigación de Mercados (UF2125)	90	●	●	
EU154	Organización del Transporte y la Distribución	420	●	●	
IC12	Competencias de Mandos Intermedios.	50	●	●	
IC13	Gestión de morosidad.	85	●	●	
IC14	Competencias de Mandos Intermedios.	50	●	●	
IC15	Gestión de morosidad.	85	●	●	
VC05	Inteligencia emocional	80	●	●	
VC06	Management Skills	80	●	●	
VC07	Organización y Gestión de Equipos	80	●	●	
VC08	Protocolo	80	●	●	
VC09	Dirección Estratégica	80	●	●	
VC10	Gestión de Proyectos	80	●	●	
VC11	Dirección Financiera	80	●	●	
EU155	Certificación Profesional Internacional en Coaching Ejecutivo y Empresarial	320	●	●	
EU156	Gestión y Dirección de Clínicas de Fisioterapia	300	●	●	
EU157	Postgrado en Gestión y Dirección de Clínicas Dentales	300	●	●	
EU158	Dirección y Gestión de Asociaciones, ONG's y otras Entidades sin Ánimo Lucro	300	●	●	
EU159	Dirección y Gestión de Clínicas, Centros Médicos y Hospitales	175	●	●	
EU160	Dirección y Gestión de Alojamientos Turísticos Rurales	300	●	●	
EU161	Dirección y Gestión de Instalaciones Deportivas	300	●	●	
EU162	Dirección e Impartición de Programas de Fitness Acuático	420	●	●	
EU163	Dirección y Gestión Inmobiliaria	300	●	●	
EU164	Dirección de Equipos de Socorrismo en Espacios Acuáticos (MF1764_3)	120	●	●	
EU165	Dirección de Entidades Deportivas	360	●	●	
EU166	Dirección y Gestión de Residencias de Mayores	300	●	●	
EU167	Gestión y Dirección de Clínicas Veterinarias	300	●	●	
EU168	Gestión y Dirección de Equipos de Encuestadores (UF2122)	60	●	●	
EU169	Marketing Deportivo	180	●	●	
EU170	Dirigir y Dinamizar Eventos, Actividades y Juegos Animación Físico-Deportiva y Recreativa	90	●	●	
EU171	Supervisión de los Juegos de Mesa en Casinos (MF1774_2)	60	●	●	
EU172	Experto en Técnicas Publicitarias	180	●	●	
EU173	Coordinador de Monitores de Ocio y Tiempo Libre y Animadores Socioculturales	300	●	●	
EU174	Dirección y Gestión de Auxiliares Externos	30	●	●	
EU175	Dirección y Gestión de Proyectos	300	●	●	
EU176	Técnico Profesional en Implantación de la LOPD en Empresas. Aplicación Práctica	300	●	●	
EU177	Certificación Profesional TIC en Seguridad Digital, Firma Digital y Factura Digital	180	●	●	
EU178	Peritaje y Administración Judicial de Empresas	600	●	●	
EU179	Financiación de Empresas (ADGN0108)	630	●	●	



SECTOR SERVICIOS A LA COMUNIDAD



REF	CURSO	HORAS	MODALIDAD		
			P	D	O
EU190	Experto en Intervención con Mujeres Víctimas de Violencia de Género	180	●	●	
EU191	Agente de Desarrollo Local	180	●	●	
EU192	Certificación Profesional en Inmigración. Intervención Social	180	●	●	
EU193	Técnico Profesional en Mediación Intercultural en el Ámbito Social	300	●	●	
EU194	Experto en Prevención y Detección de la Violencia de Género en Menores	180	●	●	
EU195	Atención Sociosanitaria a Personas Dependientes con Alzheimer	450	●	●	
EU196	Agente de Igualdad de Oportunidades para la Mujer	180	●	●	
EU197	Formación de Mediadores Juveniles en Prevención de Drogodependencias	300	●	●	
EU198	Postgrado en Problemática y Atención al Menor en Situación de Conflicto o Riesgo: Intervención Psicosocial	360	●	●	
EU199	Atención Jurídica y Psicosocial del Menor	360	●	●	
EU200	Intervención con Mujeres Inmigrantes	300	●	●	
EU201	Mediación Intercultural en el Ámbito Educativo	300	●	●	
EU202	Programa Superior de Especialización en Mediación Familiar	300	●	●	
EU203	Trabajo Social en Drogodependencias	300	●	●	
EU204	Técnico Profesional en Intervención Psicosocial del Menor en Situaciones de Conflicto o Riesgo	300	●	●	
EU205	Técnico Profesional en Servicios Sociocomunitarios	180	●	●	
EU206	Programa Superior de Certificación en Desarrollo Local	300	●	●	
EU207	Agente de Integración Social	180	●	●	
EU208	Mediador/a Social en Educación Afectivo-Sexual	180	●	●	
EU209	Curso Superior Defensor del Ciudadano	180	●	●	
EU210	Experto en Educación Sexual y Planificación Familiar	200	●	●	
EU211	Técnico en Programas de Intervención de Patologías y Psicopatologías Sexuales	200	●	●	
EU212	Experto en Toxicomanías y Alcoholismo. Tratamiento y Técnicas de Deshabitación	180	●	●	
EU213	Certificación en Atención y Tratamiento en Situaciones de Maltrato Infantil	125	●	●	
EU214	Mediación Intercultural en el Ámbito Escolar	110	●	●	
EU215	Intervención Psicosocial del Menor en Situaciones de Conflicto o Riesgo	300	●	●	
EU216	Superior en Educación Social	180	●	●	
EU218	Agente de Igualdad de Oportunidades para la Mujer	180	●	●	
EU219	Experto en Prevención y Detección de la Violencia de Género en Menores	180	●	●	
EU220	Técnico Profesional en Implantación de Planes de Igualdad en la Empresa	300	●	●	
EU221	Experto en Educación Sexual y Planificación Familiar	200	●	●	
EU222	Experto en Intervención con Mujeres Víctimas de Violencia de Género	180	●	●	
EU223	Prevención de la Violencia de Género y Educación Emocional	200	●	●	
EU224	Auxiliar de Psiquiatría	300	●	●	
EU225	Atención Psicológica al Enfermo	150	●	●	
EU226	Experto en Psicología Infantil	180	●	●	
EU227	Counseling y Terapia Gestalt	200	●	●	
EU228	Cuidador de Discapacitados Físicos y Psíquicos	200	●	●	
EU229	Atención a Enfermos ante Deterioros Cognitivos	150	●	●	
EU230	Auxiliar de Ayuda a Domicilio	445	●	●	
EU231	Higiene, Salud y Mantenimiento del Hogar de Personas Dependientes	180	●	●	
EU232	Director-Coordinador de Servicios de Atención Sociosanitaria a Personas en el Domicilio	300	●	●	
EU233	Recursos Sociales y Gestión Económica y Administrativa de Personas Dependientes	180	●	●	

REF	CURSO	HORAS	MODALIDAD		
			P	D	O
EU234	La RSC en la Empresa. La Inserción Laboral de Discapacitados a través del Teletrabajo	180	●	●	
EU235	Técnico en Atención en el Transporte a Discapacitados	300	●	●	
EU236	Monitor de Actividades Acuáticas para Discapacitados	200	●	●	
EU237	Monitor de Centros de Discapacitados Psíquicos	300	●	●	
EU238	Cuidador de Discapacitados Físicos y Psíquicos	200	●	●	
EU239	Agente de Colocación	200	●	●	
EU240	SSC090_3 Educación de Habilidades de Autonomía Personal y Social	600	●	●	
EU241	MF0250_2 Atención y Apoyo Psicosocial Domiciliario	210	●	●	
EU242	Atención a Enfermos ante Deterioros Cognitivos	150	●	●	
EU243	MF0252_3 Programación y Evaluación en la Intervención Social	210	●	●	
EU244	MF0253_3 Entrenamiento en las Habilidades de Autonomía Personal y Social	270	●	●	
EU245	Técnico Profesional en Entrenamiento en Habilidades Sociolaborales de Personas con Discapacidad	300	●	●	
EU246	Habilidades de Comunicación en Personas con Discapacidad	120	●	●	
EU247	Solución de Conflictos: Mediación Familiar	180	●	●	
EU248	Trabajo Social en Servicios de Salud	300	●	●	
EU249	Psicología Sanitaria en el Área de Urgencias	180	●	●	
EU250	Counseling y Terapia Gestalt	200	●	●	
EU251	MF1018_2 Intervención en la Atención Sociosanitaria en Instituciones	70	●	●	
EU252	MF1023_3 Fomento y Apoyo Asociativo	50	●	●	
EU253	MF1020_3 Agentes del Proceso Comunitario	90	●	●	
EU254	MF1432_3 Proyectos de Animación Cultural	150	●	●	
EU255	UF1425 Redes Asociativas Culturales	80	●	●	
EU256	UF1424 Desarrollo de Proyectos de Animación Cultural	70	●	●	
EU257	SSCB0110 Dinamización, Programación y Desarrollo de Acciones Culturales	480	●	●	
EU258	SSCE0109 Información Juvenil	480	●	●	
EU259	MF1874_3 Organización y Gestión de Servicios de Información de Interés para la Juventud	140	●	●	
EU260	UF1168 Aplicación de Metodologías de Trabajo en la Información Juvenil	70	●	●	
EU261	SSCB0211 Dirección y Coordinación de Actividades de Tiempo Libre Educativo Infantil y Juvenil	410	●	●	
EU262	SSCB0209 Dinamización de Actividades de Tiempo Libre Educativo Infantil y Juvenil	310	●	●	
EU263	MF1446_3 Orientación Laboral y Promoción de la Calidad en la Formación Profesional para el Empleo	30	●	●	
EU264	MF1452_3 Intervención con Familias de Personas con Discapacidad	80	●	●	
EU265	MF1450_3 Procesos de Inclusión de Personas con Discapacidad en Espacios de Ocio y Tiempo Libre	80	●	●	
EU266	SSCG0111 Gestión de Llamadas de Teleasistencia	310	●	●	
EU267	MF1021_3 Participación Ciudadana	90	●	●	
EU268	MF1026_3 Impulso de la Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres	50	●	●	
EU269	MF1423_2 Atención y Gestión de Llamadas Entrantes en un Servicio de Teleasistencia	90	●	●	
EU270	MF1451_3 Entrenamiento en Estrategias Cognitivas Básicas y de Alfabetización Tecnológicas a Personas con Discapacidad	80	●	●	



*"Cuando alguien evoluciona, también evoluciona todo a su alrededor.
Cuando tratamos de ser mejores de lo que somos, todo a nuestro alrededor también se vuelve mejor."
Paulo Coelho.*



CEP CERVANTES C.B
C/Zaragoza nº 22 1º2
28804 Alcalá de Henares, Madrid.
www.cepcervantes.com
Telf.: 91.879.82.99 /91.879.87.46 Fax.:91.887.07.11